


PASO A PASO AFILIACION BENEFICIARIO EN EPS SURA

 **Servicios a un clic**
Solicita y consulta **AQUÍ** todos los trámites en línea para el afiliado

3. Damos clic en afiliaciones y retiros

Servicios que tenemos para ti:


- Citas y turnos
- Pagos y reembolsos
- Afilaciones y retiros**
Realiza tu proceso de afiliación al régimen contributivo o subsidiado.
[Ver más información →](#)

Afilaciones y retiros

- Formulario para ingreso de beneficiario**
Diligencia el siguiente formulario que incluye firma virtual, escanea los anexos solicitados y envíalo al correo electrónico que se te indicará al final del proceso. Si necesitas acompañamiento haz clic en Solicitud de citas y turnos virtuales/ Turno virtual Afiliaciones y solicita un turno.
[INICIAR SESIÓN](#)
- Formulario para retiro de beneficiario**
Diligencia el formulario que incluye firma virtual, escanea los anexos solicitados y envíalos al correo electrónico que se te indicará al final del proceso. Si necesitas acompañamiento haz clic en Solicitud de citas y turnos virtuales/ Turno virtual Afiliaciones y solicita un turno.
[INICIAR SESIÓN](#)
- Formulario de afiliación al régimen subsidiado**
Ten en cuenta que solo se permite el diligenciamiento si:
✓ Tienes un retiro laboral después del 28/07/2014.
✓ Tiene nivel de Sisben 1 o 2.
Si cumples con las condiciones para realizar el cambio al régimen subsidiado de EPS SURA. Si necesitas acompañamiento haz clic en Solicitud de citas y turnos virtuales/ Turno virtual trámites operativos y solicita un turno.
[INICIAR SESIÓN](#)
- Formulario de afiliación nueva o traslado**
Diligencia el formulario que incluye...
- Reporte de novedades**
Medio para reportes de afiliación y novedades para cotizantes y empresas.
- Estado traslado EPS (Notificación)**
Consulta el estado de traslado a EPS

[Canales de contacto](#)

5. Debemos ingresar con nuestro usuario(cédula) y contraseña, si no tenemos cuenta debemos dar clic en crear cuenta



Iniciar sesión
EPS SURA

Tipo de identificación

Número de identificación

Contraseña

[¿Has olvidado tu contraseña?](#) [Iniciar sesión](#)

[¿Aún no tienes una cuenta?
Crear una cuenta](#)

Si no tiene cuenta siga el paso a paso, si ya tiene cuenta pase al punto número **13**

6. Al dar clic en crear cuenta sale la siguiente información, debemos dar clic en persona



7. Al dar clic en persona sale el siguiente cuadro donde debemos digitar número de documento, celular y correo electrónico

Crea tu cuenta de SURA

Tipo de identificación *
CÉDULA

Número de identificación *
1531

Teléfono celular *
3146

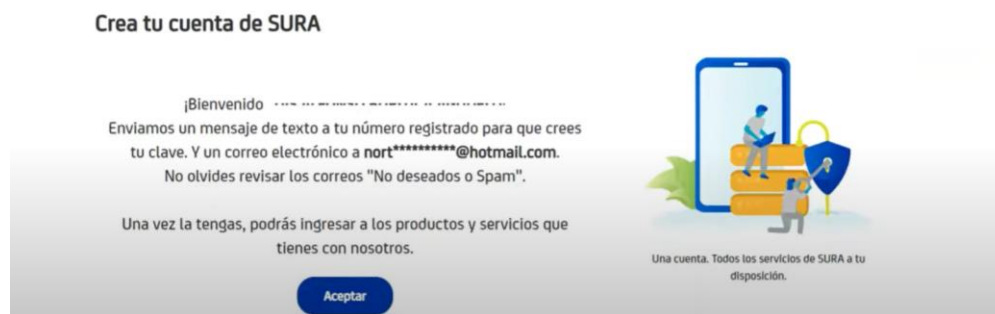
Correo electrónico *
@hotmail.com

Confirmar Correo electrónico *
@hotmail.com

Acepto los Términos del servicio y la Política de privacidad y ley de datos personales

The screenshot shows the "Crea tu cuenta de SURA" form. It has five input fields: "Tipo de identificación" (dropdown menu with "CÉDULA" selected), "Número de identificación" (text field with "1531"), "Teléfono celular" (text field with "3146"), "Correo electrónico" (text field with "@hotmail.com" and an info icon), and "Confirmar Correo electrónico" (text field with "@hotmail.com"). At the bottom, there is a checkbox labeled "Acepto los Términos del servicio y la Política de privacidad y ley de datos personales" which is checked.

8. Al crear la cuenta sale el siguiente mensaje debes dar clic en aceptar y debes dirigirte a tu correo electrónico.



9. Al ingresar a tu correo debes buscar en la bandeja de entrada o en la bandeja spam un email que envía bienvenida suramericana:

✓ Bandeja de entrada ☆

B bienvenida@Suramericana.com.co Respuesta a tu solicitud de clave

10. Al abrir el mensaje se despliega este mensaje, debemos dar clic en crear clave

Respuesta a tu solicitud de clave



Hola, LUIS

Respondiendo a la solicitud de clave que hiciste el 12/12/2020 para ingresar a los servicios virtuales de SURA, te informamos que puedes crearla en el botón CREAR CLAVE. Recuerda que una vez la hayas habilitado, podrás navegar en nuestro portal de forma ágil y segura, de acuerdo a tu perfil.

CREAR CLAVE

NO REALICÉ ESTA SOLICITUD

11. Al crear clave debemos crearla con 4 dígitos, luego damos clic en crear clave

Hemos recibido tu solicitud. A continuación puedes asignar tu nueva clave (Ingresa 4 números):

Documento C153

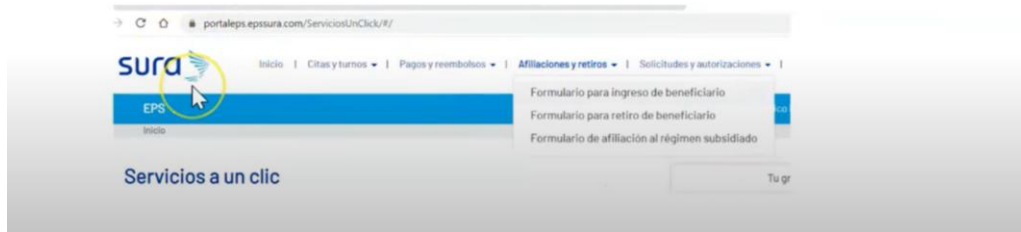
Correo @hotmail.com

Nueva clave*

Confirma tu nueva clave*

CREAR CLAVE

13. Al ingresar ya con nuestra clave damos clic en formulario para ingreso de beneficiario



14. Damos clic en que hemos recibido toda la información.

Ingreso de beneficiarios

Queremos garantizar que conoces tus derechos y deberes, un aspecto fundamental para el aseguramiento de tus servicios de salud. En el siguiente link encontrarás la carta de derechos y deberes, la cual te invitamos a leerla para tu conocimiento. [CONSULTA A AQUÍ](#)

Te solicitamos diligenciar la siguiente encuesta, la cual es un requisito para continuar con el diligenciamiento del formulario de Afiliación

¿Previo al diligenciamiento del formulario de afiliación, la EPS le hizo entrega de la Carta de Derechos y Deberes del Afiliado y del Paciente?	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No
¿Previo al diligenciamiento del formulario de afiliación, la EPS le hizo entrega de la carta de desempeño donde se presenta de manera clara su puesto en el ranking? (Ver página 113 de la Carta de Derechos y Deberes del Afiliado)	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No
¿Leyó el contenido de la Carta de Derechos y Deberes del afiliado?	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No
¿Leyó el contenido de la Carta de Desempeño de la EPS?	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No
¿Si tuvo alguna duda sobre el contenido de la Información fue asesorado adecuadamente por la EPS?	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> No

[Continuar](#)

15. Acá el sistema nos valida que seamos el cotizante, nos solicita el correo electrónico y debemos dar clic en agregar beneficiarios

Datos del Cotizante

Nombre completo:

*Correo electrónico:

Datos beneficiarios

Para adicionar tus beneficiarios haz clic en el siguiente boton. [Agregar beneficiarios](#)

16. Luego se ingresan los datos del beneficiario

Datos básicos del beneficiario ×

*Tipo de documento

*Número de documento

*Primer nombre

Segundo nombre

*Primer apellido

Segundo apellido

*Sexo Femenino Masculino

*Fecha de nacimiento

*Parentesco

17. Cuando ya ingreso todos los datos

Datos beneficiarios

Para adicionar tus beneficiarios haz clic en el siguiente botón.

Nombres y apellidos	Documento	Parentesco	
JUAN PABLO	75273	HUJO	<input type="button" value="Firma Virtual"/>

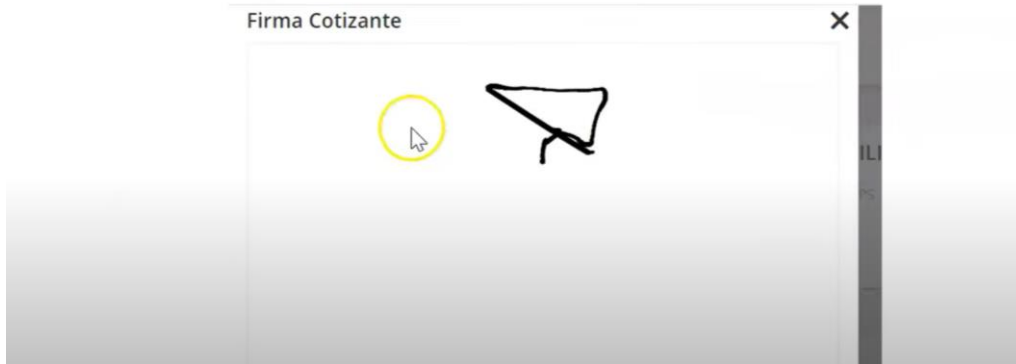
18. Dar clic en el botón continuar

Paso a paso para anexar la firma digital ×

- 1 Dar clic en el botón "Añadir firma"
- 2 Con el mouse realizar la firma dentro del recuadro, luego dar clic en el botón "Firmar"
- 3 Para terminar, dar clic en el botón "Finalizar"

Para continuar con el proceso por favor de clic en el botón "Continuar"

19. Dar clic en añadir firma y la hacen con el mouse, al hacer la firma le deben dar en firmar.



20. Dan clic en el boton finalizar y luego continuar. Al hacer esto sale este mensaje



21. Sale esto en el correo;



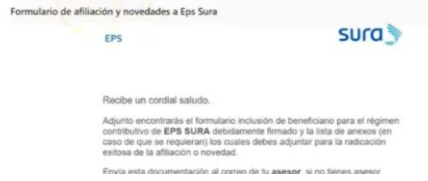
22. Abren el correo, les llega un archivo .pdf, deben enviarlo con copia de la cédula del cotizante, copia del registro civil o documento que demuestre parentesco al correo ceafiliacionmed@suramericana.com.co con el siguiente asunto:

Afiliación Beneficiario COTIZANTO PEPITO PEREZ C.C

Formulario de afiliación y novedades a Eps Sura

Recuerde van los datos del cotizante

Afiliación Beneficiario COTIZANTE PEPITO PEREZ C.C



Debe adjuntar los documentos soportes de consanguinidad del beneficiario:

- Registro civil de nacimiento (o de matrimonio si el beneficiario(a) es la pareja)
- Copia de los documentos de identidad (cotizante y beneficiarios)
- Acta de entrega de adopción
- Cuando termine el proceso debe enviar el soporte o soportes al correo ceafiliacionmed@suramericana.com.co con copia a andrey.galindo@asesorsura.com

Cordialmente,

Andrey R. Galindo Aguilar

ASESOR PROFESIONAL DE SEGUROS

SEGUROS SURA COLOMBIA

Dirección: Calle 98 N° 19 - 58

(Bogotá, Colombia)

Cel: 3114691043

andrey.galindo@asesorsura.com

www.segurossura.com.co y www.segurosseteri.com



Asegura tu vida, Asegura tu salud, Asegura tu movilidad, Asegura tu futuro, Asegura tu vivienda, Asegura tu empresa, ¡pregúntame como!